



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Processo Administrativo nº 010.02-01-2025

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

1.1. Processo Administrativo:
nº 010.02-01-2025

1.2. Área Requisitante:

Área Requisitante	Responsável
Sessão de Manutenção de Equipamentos	José Iran Oliveira Guerreiro

2. OBJETO

- 2.1.** Aquisição de material elétrico para ser utilizado na instalação do conjunto motobomba responsável pela retro lavagem dos filtros da Estação de Tratamento de Água (ETA).
- 2.2.** Especificações e quantidades do objeto detalhadas nos subitens 7.1 e 7.2 deste termo.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

- 3.1.** A aquisição de material elétrico é essencial para a instalação do conjunto motobomba responsável pela retro lavagem dos filtros da Estação de Tratamento de Água (ETA). Essa etapa do processo de tratamento é fundamental para a remoção de partículas retidas nos filtros, garantindo a eficiência da filtragem e a qualidade da água distribuída à população.
- 3.2.** A instalação do conjunto motobomba requer a utilização de componentes elétricos adequados, como cabos, disjuntores, contadores, relés térmicos, botoeiras e demais itens necessários para o funcionamento seguro e eficiente do sistema. A correta instalação elétrica é imprescindível para garantir a operação confiável do equipamento, evitando falhas que possam comprometer a continuidade do tratamento da água.
- 3.3.** Dessa forma, a aquisição dos materiais elétricos se faz necessária para viabilizar a instalação adequada do conjunto motobomba, assegurando a eficiência operacional da ETA e a prestação contínua do serviço público de abastecimento de água, em conformidade com os princípios da eficiência e da segurança operacional.

4. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1.** Modalidade de Licitação: **Pregão Eletrônico.**
- 4.2.** Critério: **Menor Preço por Lote.**
- 4.3.** A natureza do objeto é comum nos termos do inciso XIII, do art. 6º da Lei 14.133 de 2021 haja vista que, os padrões de desempenho, qualidade e todas as características gerais e específicas de seu fornecimento são usuais do mercado e passíveis de descrições sucintas, podendo, portanto, serem objetos de pregão;
- 4.4.** O objeto, pelo seu impacto institucional e com base nas justificativas acima mencionadas, possui natureza continuada, podendo haver necessidade de prorrogação;
- 4.5.** Não há a necessidade de transferência de conhecimento, tecnologia e técnicas empregadas, por parte da Contratada.



- 4.6. O prazo de entrega do material, objeto desta licitação, deverá ser de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da Nota de Empenho, no seguinte endereço: Rua Jaguaquara, S/N, Primavera, Itapetinga-BA, CEP 45700-000, no Setor do Almoxarifado do SAAE, dentro dos seguintes horários:
- 4.6.1. Segundas-feiras às quintas-feiras no período da manhã, das 07:30h às 11:00h, ou no período da tarde, das 13:30h às 16:30h.
- 4.6.2. Sextas-feiras, somente no período da manhã, das 07:30h às 12:00h.
- 4.7. O prazo de entrega, em casos excepcionais como atendimento emergencial de calamidades e garantia da lei e da ordem, poderá ser reduzido e/ou estendido, mediante acordo entre as partes, registradas em contrato e sem danos ao erário.
- 4.8. Será exclusivo para ME/EPP, desta forma, salvo nos casos previstos no art. 49 da Lei Complementar n.º 123/2006, as licitações cujos itens de contratação não ultrapassem R\$ 80.000,00 devem ser destinadas exclusivamente para micro e pequenas empresas.
- 4.9. A Contratada não poderá subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto contratual.
- 4.10. Será exigida a documentação para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira.
- 4.11. Para o Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) dos Sócios.**
- 4.11.1. Certidão Negativa de Idoneidade que deverá ser emitida no Sistema Inabilitados e Inidôneos do Tribunal de Contas da União (TCU);
- 4.11.2. CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade, emitido pelo conselho nacional de justiça (CNJ).
- 4.12. Para o Cadastro Nacional de pessoas Jurídicas (CNPJ).**
- 4.12.1. TCU - Inidôneos - Licitantes Inidôneos;
- 4.12.2. CNJ - CNIA - Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade;
- 4.12.3. Portal da Transparência - CEIS - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas;
- 4.12.4. Portal da Transparência - CNEP - Cadastro Nacional de Empresas Punidas.
- 4.12.5. As certidões a cima citadas poderão ser substituídas pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, emitida pelo TCU - Tribunal de Contas da União, por meio do link (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br>).
- 4.13. Possuir Qualificação Técnica:**
- 4.13.1. Será solicitado (um), ou mais, Atestado (s) de Capacidade Técnica operacional firmada (s) por entidade (s) da Administração Pública ou empresa (s) privada(s), os quais comprovem que a licitante fornece ou está fornecendo, de forma satisfatória, os produtos compatíveis com o objeto deste Pregão;
- 4.14. Contrato Social, CNPJ e documento com fotos dos responsáveis pela empresa.**
- 4.15. Gozar de saúde Econômico-Financeira:**
- 4.15.1. Certidão negativa de falência ou concordata, expedida pelo distribuidor da sede da licitante.
- 4.15.2. Comprovante de capital social ou patrimônio líquido no mínimo de 10 % do valor estimado de contratação.
- 4.16. Estar em dia com sua Regularidade Fiscal e Trabalhista:**
- 4.16.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);



- 4.16.2.** Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
 - 4.16.3.** Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
 - 4.16.4.** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei, expedida de forma conjunta pela Procuradoria Geral do Estado do Bahia, nos termos do Decreto Estadual nº 28595 de 30/12/1981 (Certidão Negativa quanto a Dívida Ativa do Estado) e pela Secretaria da Fazenda do Estado do Bahia, com base na Lei Nº 3.956 de 11 de dezembro de 1981;
 - 4.16.5.** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, expedida pela Prefeitura Municipal;
 - 4.16.6.** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), emitida pela Caixa Econômica Federal;
 - 4.16.7.** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme o Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/43, e Lei nº 12.440/2011;
 - 4.16.8.** A Regularidade Fiscal na habilitação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006.
- 4.17. Declarações:**
- 4.17.1.** Declaração Conjunta - assinada no sistema no momento da apresentação da Proposta de Preços.
 - 4.17.2.** Declaração constando os dados, os contatos da empresa e indicação de responsável para assinatura do contrato, com as seguintes informações: Nome completo, RG, CPF, Endereço, Profissão, Contato telefônico e E-mail, atualizados. Deverá ser informado se o representante é administrador ou procurador.

5. LEVANTAMENTO DO MERCADO

- 5.1.** Para a elaboração deste ETP, visando ao levantamento de mercado com o escopo de definir o tipo e solução a contratar, observou-se que no mercado ofertante da solução de material de consumo, predominam dois principais tipos de soluções, conforme seguem detalhamentos:
- 5.2. Solução 1:** Aquisição de material de consumo através de SRP.
 - 5.2.1.** De modo geral, na aquisição de material de consumo de maneira isolada, há o ganho econômico na compra em escala, em que os licitantes ofertam melhores preços ao diminuírem suas margens de lucro, visto que ganharão no quantitativo maior vendido.
 - 5.2.2.** Ademais, a escolha pelo Sistema de Registro de Preços poderá viabilizar a participação de outras empresas interessadas em aderir na origem, através da Intenção de Registro de Preços, podendo elevar ainda mais o quantitativo da licitação.
 - 5.2.3.** Com a utilização do Sistema de Registro de Preço, a Administração tende a economizar nas suas aquisições, não precisando providenciar grandes áreas para armazenagem de materiais tendo em



vista que o licitante vencedor, ao assinar a Ata de Registro de Preços, compromettesse a fornecer os materiais pelo preço acordado e no momento em que for solicitado.

5.3. Solução 2: Adesão a Ata de Registro de Preços.

5.3.1. De acordo com o § 2º do art. 86 da Lei 14.133/2021, a adesão poderá ocorrer, desde que cumpridos alguns requisitos: a) apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público; b) demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado; e c) prévias consulta e aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor.

5.3.2. A Ata de Registro de Preços disponível pode não atender integralmente às especificações técnicas ou operacionais necessárias para o objeto pretendido. As particularidades locais e os requisitos específicos demandam uma contratação mais adequada à realidade e às condições do contratante. Os prazos de entrega e as condições logísticas estabelecidos na ARP podem não ser compatíveis com a urgência ou as características do fornecimento solicitado, comprometendo o atendimento tempestivo das demandas do órgão. Assim, adesão à Ata de Registro de Preços não representa a melhor alternativa para o atendimento das demandas do órgão, sendo mais vantajosa a realização de um procedimento específico e adequado às necessidades identificadas.

5.4. Análise e escolha entre as soluções existentes:

5.4.1. Tendo em vista todos os argumentos elencados nos itens acima e visando à continuidade dos trabalhos SAAE com o objeto em tela, no momento entende-se como formato mais adequado o apresentado pela **SOLUÇÃO 1**. Ressalta-se que as soluções foram apreciadas, ponderando-se os encargos de cada uma delas, assim como os preceitos legais implícitos. A solução escolhida atende as determinações legais mostrando-se a opção mais viável e econômica à Instituição.

6. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

6.1. A solução consiste na aquisição de material elétrico para a instalação do conjunto motobomba responsável pela retro lavagem dos filtros da Estação de Tratamento de Água (ETA). Esses materiais são essenciais para garantir a operação eficiente do sistema, permitindo a limpeza periódica dos filtros e assegurando a qualidade da água tratada.

6.2. O ciclo de vida da solução envolve as seguintes etapas:

6.2.1. Aquisição e Fornecimento:

- Identificação e especificação dos materiais elétricos necessários, incluindo cabos, disjuntores, painéis de comando, conexões e outros componentes.
- Compra e entrega dos itens conforme as normas técnicas e de segurança vigentes.

6.2.2. Instalação e Operação:

- Montagem e instalação do sistema elétrico para o funcionamento adequado do conjunto motobomba.
- Testes operacionais para garantir o desempenho eficiente da motobomba na retro lavagem dos filtros.

6.2.3. Manutenção e Sustentabilidade:



SAAE DE ITAPETINGA - BAHIA

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO

CNPJ: 14.464.143/0001-69

- Inspeções periódicas para verificar o funcionamento do sistema elétrico e evitar falhas.
- Substituição preventiva de componentes desgastados, garantindo a durabilidade e eficiência do equipamento.

6.3. Com essa solução, o SAAE de Itapetinga-BA assegura a continuidade e a eficiência do processo de tratamento de água, garantindo a qualidade do serviço prestado à população.

7. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

7.1. O objeto a ser adquirido deve obedecer de forma estrita às especificações e quantidades previstas nas planilhas abaixo:

LOTE 01					
Itens	Especificações	Unid.	Quant.	Valor unitário orçado	Valor total orçado
01	Amperímetro Analógico 200/5A 96X96mm c/ Sobrecarga	Unid.	1		
02	Transformador de corrente TC tipo janela 200/5A	Unid.	1		
03	Cabo de cobre flexível 1X50mm (Preto)	M	170		
04	Cabo de cobre flexível 1X16mm (Verde)	M	60		
05	Caixa Moldada 1500X600X400mm	Unid.	1		
06	Relé falta de fase 380V	Unid.	1		
07	Cabo de cobre flexível 1X0,75mm (Cinza)	M	50		
08	Contator de comando 2NA+2NF 220V	Unid.	3		
09	Botão pulso 22mm (Verde) 1NA	Unid.	1		
10	Botão pulso 22mm (Vermelho) 1NF	Unid.	1		
11	Botão emergência tipo cogumelo	Unid.	1		
12	Lâmpada sinaleira Led 22mm (Vermelho) 220V	Unid.	1		
13	Lâmpada sinaleira Led 22mm (Verde) 220V	Unid.	1		
14	Cabo de cobre flexível 1X0,75mm (Azul)	M	50		
15	Terminal de compressão de cobre 01 furo 1,5mm	Unid.	200		
16	Trilho DIN em aço galvanizado barra	Unid.	1		
17	Canaleta ventilada PVC 30X50 (Cinza)	Unid.	2		
18	Parafuso flangeado 4,2X13 ponta brocante	Unid.	100		
19	Disjuntor monopolar 5 DIN	Unid.	1		
20	Horímetro Analógico (totalizador de horas) 220V 60Hz	Unid.	1		
21	Voltímetro analógico 500Vca 96X96mm	Unid.	1		
Total					



8. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 8.1. O custo estimado da contratação é de R\$ (.....), conforme discriminado no Termo de pesquisa de preços.
- 8.2. A pesquisa de preços para definir o valor máximo estimado da licitação foi realizada com base nas diretrizes da Instrução Normativa nº 73, de 5 de agosto de 2020, sendo composta por: Termo de Pesquisa de Preços, E-mails e Cotações.
- 8.3. Em atendimento ao disposto no Art.5º da IN nº 73/2020, para a obtenção dos preços máximos estabelecidos utilizou-se de forma combinada os parâmetros previstos nos incisos II, III e IV.
- 8.4. Foram priorizados os parâmetros estabelecidos nos incisos III e IV, nos quais foram pesquisados preços de contratações públicas no Painel do LICITANET, disponível no endereço eletrônico <https://www.licitanet.com.br/>, firmadas no período de até 1 (um) ano;
- 8.5. Foram considerados preços coletados por pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal, identificados no Termo da Pesquisa de Preços.
- 8.6. Os valores considerados nessa estimativa encontram-se comprovados no Termo de Pesquisa de Preços.
- 8.7. Em atendimento ao Art. 6º da IN nº 73/2020 informamos que se utilizou como metodologia a Média dos valores obtidos na pesquisa de preços e que o cálculo incidiu sobre um conjunto de, no mínimo, três preços.
- 8.8. Os recursos serão vinculados às Naturezas de Despesas:

4.024 – Manutenção dos Serviços de Água do SAAE

33.90.30.00 - Material de consumo

9. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

- 9.1. Não haverá parcelamento da contratação por não se vislumbrar tecnicamente viável ou economicamente vantajoso, conforme preceito contido no artigo 40, inciso V, alínea b da Lei nº 14.133/2021.
- 9.2. O não parcelamento, nesse caso, encontra amparo no § 2º do artigo 40, inciso I:
"I - A economia de escala, a redução de custos de gestão de contratos ou a maior vantagem na contratação recomendar a compra do item pelo mesmo fornecedor;
- 9.3. Como, em regra, o aumento das quantidades a serem adquiridas conduz a uma redução nos preços unitários, o parcelamento do objeto pode acarretar um aumento nos preços unitários.
- 9.4. Outro aspecto a ser considerado é a possibilidade de elevação dos custos de gestão contratual em razão da multiplicação das contratações. Como o objetivo do parcelamento é a obtenção de maiores vantagens econômicas, sua adoção não é recomendada quando implicar num aumento do ônus para a Administração.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

- 10.1. Não serão necessárias contratações correlatas nem interdependentes para execução do objeto. Vale destacar que há no mercado várias empresas que apresentam condições e aptidões para cotar todos os itens, de modo a manter a competitividade necessária à disputa.



11. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

11.1. Não há alinhamento entre a contratação e o planejamento.

12. BENEFÍCIOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

12.1. A aquisição de material elétrico para a instalação do conjunto motobomba responsável pela retro lavagem dos filtros da Estação de Tratamento de Água (ETA) trará diversos benefícios, entre eles:

12.1.1. Melhoria na Qualidade da Água

- Garantia da limpeza eficiente dos filtros, assegurando um tratamento de água mais eficaz e seguro para a população.

12.1.2. Otimização do Processo Operacional

- Maior eficiência no funcionamento do sistema de retro lavagem, reduzindo o tempo e o consumo de energia no processo.

12.1.3. Redução de Custos com Manutenção

- Instalação adequada dos componentes elétricos, minimizando falhas e necessidade de reparos emergenciais.

12.1.4. Segurança e Confiabilidade do Sistema

- Utilização de materiais elétricos de qualidade, reduzindo riscos de curtos-circuitos e aumentando a segurança dos operadores.

12.1.5. Sustentabilidade e Eficiência Energética

- Melhor desempenho do conjunto motobomba, evitando desperdício de energia elétrica e contribuindo para a sustentabilidade ambiental.

12.2. Com essa contratação, o SAAE de Itapetinga-BA assegura a melhoria contínua do sistema de tratamento de água, promovendo um serviço mais seguro, eficiente e econômico para a população.

13. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

13.1. Para aquisição do objeto mencionado serão adotadas as seguintes providências:

13.2. Elaboração e Aprovação do Termo de Referência

13.2.1. Descrever detalhadamente as especificações técnicas do serviço e os critérios de avaliação e seleção.

13.2.2. Definir as condições de execução, cronograma e forma de pagamento.

13.3. Levantamento e Análise de Custos

13.3.1. Realizar pesquisa de mercado para determinar o custo estimado com base em propostas de fornecedores locais e regionais.

13.3.2. Anexar os documentos comprobatórios, conforme exigido pela legislação vigente.

13.4. Consulta ao Setor Jurídico e Controle Interno

13.4.1. Verificar a conformidade do processo licitatório com as disposições da Lei nº 14.133/2021.

13.4.2. Obter parecer jurídico sobre a modalidade de contratação e os requisitos legais.

13.5. Preparação do Edital de Licitação

13.5.1. Elaborar o edital com critérios claros de habilitação, seleção e julgamento, garantindo a participação de fornecedores que atendam às exigências do SAAE.



13.5.2. Publicar o edital no portal oficial e em meios de comunicação apropriados.

13.6. Realização do Processo Licitatório

13.6.1. Conduzir a licitação conforme a modalidade adequada (pregão eletrônico ou presencial, dependendo do contexto).

13.6.2. Registrar todas as etapas do processo para garantir transparência e rastreabilidade.

13.7. Formalização da ATA de Registro de Preços

13.7.1. Celebrar o SRP com o fornecedor vencedor, observando as cláusulas de execução, penalidades e rescisão.

13.7.2. Garantir que a ATA esteja alinhado às condições estipuladas no edital e na proposta vencedora.

13.8. Planejamento da Operação

13.8.1. Estabelecer mecanismos de controle para acionar os serviços de forma organizada, registrando a utilização da retroescavadeira e os serviços prestados.

13.8.2. Designar responsáveis para acompanhar e fiscalizar a execução do contrato.

13.9. Gestão e Monitoramento

13.9.1. Realizar o acompanhamento nos recebimentos dos insumos para garantir a conformidade com os termos contratuais.

13.10. Essas providências visam garantir a execução eficiente do serviço, observando os princípios de economicidade, transparência e eficácia no atendimento às necessidades do SAAE e da população de Itapetinga-BA.

14. IMPACTOS AMBIENTAIS, SOCIAIS E ECONÔMICOS

14.1. A contratação envolve impactos ambientais, sociais e econômicos que devem ser considerados para garantir a sustentabilidade das ações e a eficiência na gestão dos recursos públicos.

14.2. Impactos Ambientais

14.2.1. Melhoria na eficiência do tratamento de água, garantindo um processo mais seguro e reduzindo riscos de contaminação.

14.2.2. Otimização do consumo de energia elétrica, evitando desperdícios e contribuindo para a sustentabilidade.

14.2.3. Redução do descarte inadequado de materiais, com a utilização de componentes duráveis e de qualidade.

14.3. Impactos Sociais:

14.3.1. Melhoria na qualidade da água distribuída, beneficiando diretamente a saúde da população.

14.3.2. Segurança para os trabalhadores, com equipamentos elétricos adequados que reduzem riscos operacionais.

14.3.3. Maior confiabilidade no abastecimento de água, garantindo um serviço contínuo e eficiente.

14.4. Impactos Econômicos:

14.4.1. Redução de custos operacionais e de manutenção, devido à instalação correta e ao uso de materiais de qualidade.

14.4.2. Maior vida útil dos equipamentos, diminuindo a necessidade de substituições frequentes.

14.4.3. Eficiência no uso dos recursos públicos, garantindo investimentos estratégicos para a melhoria do sistema de abastecimento.



Continuação do ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Processo Administrativo nº 010.02-01-2025.

- 14.5.** Dessa forma, a contratação promoverá benefícios sustentáveis, assegurando a qualidade da água e a eficiência operacional da ETA em Itapetinga-BA.

15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

- 15.1.** Esta equipe de planejamento declara VIÁVEL esta contratação.

15.2. Justificativa da Viabilidade.

- 15.2.1.** Declaramos, com base neste estudo, que a contratação pleiteada é viável, necessária e adequada ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Itapetinga-BA.
- 15.2.2.** Sua viabilidade se configura, dentre os motivos expostos anteriormente, pelo fato de os materiais pleiteados terem as mesmas características do que já foi realizado no SAAE e obteve êxito.
- 15.2.3.** Diante de toda a análise desenvolvida no presente estudo técnico preliminar, a aquisição mostra-se viável em termos de disponibilidade de mercado, forma de fornecimento do objeto, competitividade do mercado, não sendo possível observar óbices ao prosseguimento da presente contratação. Portanto, declara-se viável e razoável a realização da presente aquisição.